

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Finanziario
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225**

Determinazione n. 55 dd. 27 gennaio 2016

OGGETTO: Affido ad Informatica Trentina S.p.A. del servizio di assistenza informatica per i prodotti della linea ASCOT/WEB per l'anno 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Preso atto dell'incarico affidato dalla Provincia Autonoma di Trento ad Informatica Trentina S.p.A. con la Convenzione, n. di racc. 32296 stipulata in data 20 agosto 2003, che disciplina la gestione del Sistema Informativo Elettronico Provinciale (S.I.E.P.) ai sensi e per gli effetti della legge provinciale 06 maggio 1980, n. 10;

Richiamata la deliberazione della Giunta comprensoriale n. 219 dd. 02 dicembre 2008 avente ad oggetto "approvazione dello schema di convenzione per la "governance" di Informatica Trentina S.p.A. quale società di sistema, ai sensi degli articoli 33, comma 7 ter e 13, comma 2, lettera b) della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino);

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 64 dd. 27 aprile 2010 avente ad oggetto "Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell'art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale e soppressione del Comprensorio Alta Valsugana ai sensi dell'art. 42, comma 1, della medesima legge";

Dato atto che in virtù di quanto disposto sia dalla legge di riforma istituzionale che dal Decreto del Presidente della PAT sopra citato, la Comunità è subentrata in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi già facenti capo al Comprensorio Alta Valsugana;

Visto l'estratto del Portafoglio Servizi allegato alla comunicazione di Informatica Trentina dd. 19 novembre 2012, rif. prot. n. 13964;

Richiamata la nostra comunicazione prot. n. 29358 dd. 07 novembre 2013;

Preso atto della proposta tecnico economica di Informatica Trentina S.p.A. per la fornitura dei servizi applicativi di cui sopra, ns. prot. n. 33359 dd. 24 dicembre 2015;

Preso atto delle condizioni praticate da Informatica Trentina S.p.A., analoghe a quelle dello scorso anno, che prevedono i seguenti corrispettivi:

- | | |
|---------------------------|------------|
| ♣ contabilità finanziaria | € 924,00.= |
| ♣ contabilità economica | € 416,00.= |

- ♣ inventario – gestione dei beni € 808,00.=
- ♣ allegati e certificati al bilancio € 404,00.=
- ♣ modulo per la gestione delle fatture passive (SGF) € 160,00.=
- ♣ integrazione tra sistema SGF e Ascot Web contabilità finanziaria € 154,00.=

per un totale di € 2.866,00.= più IVA al 22%;

Visto il Bilancio di Previsione esercizio 2016 approvato dal Consiglio con deliberazione n. 37 dd. 29 dicembre 2015 esecutiva ai sensi di legge;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

Dato atto che la Giunta con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008, ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 2 dd. 18 gennaio 2016 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008;

Visto il decreto n. 19 dd. 04 novembre 2015 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottofirmata l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino 31 dicembre 2016;

Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto;

DETERMINA

1. di affidare ad Informatica Trentina S.p.A. – Via Gilli, 2 – TRENTO – partita Iva 00990320228, società in house, per l'anno 2016, il servizio di assistenza tecnico-informatica per gli applicativi forniti dalla stessa, alle seguenti condizioni economiche:

❖ contabilità finanziaria	€ 924,00.=
❖ contabilità economica	€ 416,00.=
❖ inventario – gestione dei beni	€ 808,00.=
❖ allegati e certificati al bilancio	€ 404,00.=
❖ modulo per la gestione delle fatture passive (SGF)	€ 160,00.=
❖ integrazione tra sistema SGF e Ascot Web contabilità finanziaria	€ 154,00.=

per un totale di € 2.866,00.= più IVA al 22%;

2. di erogare il corrispettivo derivante dal presente provvedimento su presentazione di regolare fattura in un'unica soluzione e in via anticipata trattandosi di un contratto di tipo assicurativo;
3. di stabilire che i rapporti con la ditta Informatica Trentina S.p.A. saranno perfezionati con la sottoscrizione, a cura del Responsabile del Servizio Finanziario, competente in materia, della richiesta di attivazione del servizio, trasmessa unitamente alla proposta prot. n. 33359 dd. 24 dicembre 2015;
4. di dare atto che 8 accessi alla contabilità finanziaria (su 30) sono stati destinati al Servizio Socio – Assistenziale e si ritiene pertanto opportuno addebitare il costo relativo (pari ad € 246,40.= più IVA al 22%) al Servizio in questione;
5. di dare atto che il modulo per la gestione delle fatture passive è in uso anche presso il Servizio Socio – Assistenziale e che pertanto si ritiene opportuno addebitare il costo relativo (pari ad € 80,00.= più IVA al 22%) al Servizio in questione;
6. di impegnare la spesa del presente provvedimento, pari ad € 3.496,52.=, ai seguenti Macroaggregati del Bilancio di Previsione 2016, che presentano idonea e sufficiente disponibilità:
 - € 3.098,31.= al Titolo 1 (cap. 1680 art. 1) – Missione 1 – Programma 8 – Macroaggregato 3 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso
 - € 398,21.= al Titolo 1 (cap. 3170 art. 8) – Missione 12 – Programma 7 – Macroaggregato 3 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso
7. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2016;
8. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
9. di precisare che l'efficacia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana, approvato con

deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Compensoriale, decorrerà dall'apposizione del visto di regolarità contabile;

10. di precisare che – ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;

ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Luisa Pedrinolli -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 322 – 323</p> <p>sul cap. 1680 art. 1 – 3170 art. 8 del Bilancio di Previsione esercizio 2016, Meccanografico n. 110</p>
	<p>Data, 27 gennaio 2016</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>